

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Läätimispäivä
28.1.2015

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1 Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy</p> <p>Osoite PL 520, 28601 Pori</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosote) puh. 620 3000</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi TKI-johtaja, vararehtori Cimmo Nurmi</p> <p>Osoite Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy, TKI- ja Yrityspalvelut, PL 520, 28601 Pori</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosote) puh. 044 710 3371, cimmo.nurmi@samk.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Yrinet 3 - Asiakashallintajärjestelmä
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Asiakassuhteeseen liittyvien tapahtumien ja projektien hallinnointi.</p> <p>Tilastointiin sekä viranomaisten selvitystehtäviin.</p> <p>Tiedonsiirtoja muihin järjestelmiin ei ole.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Yritysten nimet, y-tunnukset ja osoitetiedot, asiakasyritysten yhteyshenkilöiden etu- ja sukunimet, yhteystiedot.</p> <p>Tiedot tapahtumista asiakasyritysten kanssa.</p> <p>Projektien tuntiresursointi palkkatietoineen.</p> <p>Tapahtumailmoittautumisten yhteydessä kysytään lupa markkinointiin sekä kerätään yksityisten henkilöiden etu- ja sukunimet, yhteystiedot ja syntymäaika.</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Yritysten tiedot kopioidaan Patentti- ja rekisterihallituksen ja Verohallinnon yhteisestä yritystietojärjestelmästä (YTJ).</p> <p>Henkilön tuntipalkka kopioidaan taloushallinnon tuottamista raporteista.</p> <p>Muut tiedot kertyvät rekisterin pitäjän henkilöstön kirjauksista.</p>

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Rekisteriin ei liity manuaalista aineistoa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Henkilökunnalla on käyttäjäprofiilin mukainen käyttöoikeus. Järjestelmään kirjautuminen vaatii SAMKin master-käyttäjäkannan henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan. Tuntipalkkatietoja pääsee katsomaan vain TKI- ja yrityspalvelujen henkilöstö sekä tietyn projektin osalta projektipäällikkö.</p>